

62^e
CONGRÈS
24 & 25 OCTOBRE
2024

SALON
EXPOSANTS
Guide pour les exposants



SPHQ

Société
des
du professeurs d'histoire
de Québec

SPHQ
Société
des professeurs d'histoire
de Québec

FSE
FÉDÉRATION
DES SYNDICATS
DE L'ENSEIGNEMENT
QUÉBÉCOIS

CSQ
Comité des syndicats
du Québec

MOT DU COMITÉ ORGANISATEUR

BIENVENUE À LA 62^e ÉDITION DU CONGRÈS DE LA SPHQ

Cette année, nous vous convions à participer à cette 62^e édition du congrès annuel de la SPHQ et à vous joindre à notre vaste salon dédié aux exposants. Le comité organisateur vous remercie de votre intérêt à participer à l'événement annuel consacré à la formation continue des enseignants d'histoire et d'univers social du Québec.

CONSEIL D'ADMINISTRATION



Véronique Charlebois
Présidente



Catinca Adriana Stan
Vice-Présidente



Samuel Rabouin
Trésorier



Laurent Constantin
Secrétaire



Laurence Murray-Dugré
Administratrice



Samuel Venière
Représentant muséal
Musée naval de Québec

COMITÉ DE RÉDACTION

- | | |
|-----------------------------|---|
| Raymond Bédard | Rédacteur en chef de la revue TRACES |
| Catinca Adriana Stan | Professeure en didactique, Université Laval |
| Dominique Laperle | Enseignant au Pensionnat Saint-Nom-de-Marie |
| Patrick Baker | Professeur d'histoire, Université Laval |
| Samuel Rabouin | Chargé de cours, UQTR |

INTRODUCTION

Madame, Monsieur,

Votre organisme est invité à participer cette année à titre d'exposant dans le cadre du 62^e congrès de la SPHQ.

Notre équipe souhaite que cette expérience soit des plus positives. Pour faciliter la planification associée à cette participation, vous recevrez, en septembre prochain, le programme du congrès et le descriptif des ateliers. Veuillez noter qu'il est possible que vous publicisiez la tenue de notre événement par l'entremise de votre infolettre et de vos accès sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter). Cela pourra encourager les enseignants et conseillers pédagogiques à participer à cet événement annuel.

N'hésitez pas à communiquer avec moi pour réaliser un suivi en lien avec votre inscription ou participation au salon des exposants du 62^e congrès de la SPHQ !



Véronique Charlebois

Présidente

Enseignante d'histoire au Collège Héritage de Châteauguay

Responsable du salon des exposants pour le 62^e congrès

Bénévole en appui à la mission de la SPHQ

438-503-5419

communications@sphq.quebec



RÉSERVATION D'UNE CHAMBRE

Hôtel Sheraton Centre de congrès - Lévis

5750 rue J.-B. Michaud

Lévis, Québec

G6V 0B2

418-838-0025 | 1-888-838-0025 (préciser 62^e congrès de la SPHQ et Lévis Centre de congrès lors de la réservation)

Tarifs préférentiels offerts jusqu'au 23 septembre 2024

L'Hôtel Sheraton offre un tarif préférentiel pour les exposants et les congressistes.

Tarifs des chambres

Chambres standards modernes et épurées

Chambre standard

1 lit King ou 2 lits Queen

185\$ plus taxes *

Enregistrement : 15h00 | Départ 12h00

Stationnement : gratuit

*CHAMBRES ET TAXES Les tarifs par nuitée sont exprimés en dollars canadiens et sont assujettis aux taxes applicables au moment du départ (présentement 3.5% taxe d'hébergement, 5% TPS et 9.975% TVQ)

Prendre note que ces tarifs sont valides pour une occupation simple ou double. Des frais additionnels de 15,00 \$ la nuit seront applicables pour chaque personne additionnelle qui partage une chambre en formule triple ou quadruple. L'occupation maximale est de 4 personnes/chambre.

Déjeuners - offre de restauration près de l'hôtel

Si vous logez à l'hôtel (service à la chambre)



Chambre standard
2 lits Queen



Chambre standard
1 lit King

SALON DES EXPOSANTS

Veillez prendre en considération que chaque espace réservé comprend la présence d'une table de 6 pieds couverte d'une nappe incluant 2 chaises. Une rallonge électrique est également installée si vous avez procédé à l'achat de ce service. Vous devez apporter une autre rallonge pour brancher vos appareils.

Un accès au Wi-Fi exclusif pour les exposants est offert pour optimiser votre expérience.

PAUSES CAFÉ

Il est important que la personne responsable de votre kiosque soit présente toute la journée (en particulier lors des pauses du matin, du midi et de l'après-midi).

Les pauses café seront offertes à l'intérieur de la salle principale du salon des exposants. Les congressistes ont accès prioritairement à la pause-café.

REPAS DU MIDI

Aucun repas ne peut être consommé à votre kiosque. Vous devez obligatoirement opter pour le repas offert en salle à manger. Sinon, vous devez consommer votre repas à l'extérieur du site de l'hôtel ou dans votre chambre.

Plusieurs restaurants sont situés à proximité.



SALON DES EXPOSANTS



HEURES D'ACCÈS MONTAGE DE KIOSQUES

Mercredi le 23 octobre de 18h00 à 23h00

Jeudi le 24 octobre de 7h00 à 8h00 et de 17h30 à 23h00

Vendredi le 25 octobre de 7h00 à 8h00

HEURES D'OUVERTURE

Jeudi 24 octobre et Vendredi 25 octobre

8h00 à 17h30 (environ)

HEURES DE DÉINSTALLATION

Jeudi le 24 octobre et Vendredi le 25 octobre 2024

17h00 à 20h00

** Le matériel peut être entreposé le mercredi 23 octobre 2024, notamment pour les maisons d'éditions qui ont des volumes entreposés sur des palettes. **Veillez par contre vous assurer que votre transporteur dépose ce matériel à l'endroit désigné par l'hôtel avant de quitter.** Il n'est pas possible de **procéder au démontage de votre kiosque avant 17h30 le jeudi 24 et avant 17h00 le vendredi 25 octobre.** Tout organisme quittant avant cette heure sera obligé de payer un frais de **500\$ plus taxes** (voir modalités dans le contrat inclus avec la fiche de réservation du salon des exposants).



PASSEPORT SALON DES EXPOSANTS

Chaque congressiste recevra un Passeport Salon des exposants.

Pour ce faire, les participants auront l'obligation de rencontrer TOUS les exposants pour participer au tirage d'un (1) produit APPLE organisé le vendredi 25 octobre à la fin du congrès.

Les congressistes devront répondre à votre question pour participer au tirage du produit APPLE.

SALON DES EXPOSANTS

QUAI DE RÉCEPTION LIVRAISON DU MATÉRIEL

QUAIS DE RÉCEPTION

Réception de marchandise - Service de congrès et de banquets

Centre de congrès de Lévis

5750 rue J.-B. Michaud

Lévis, Québec

G6V 0B2

Inscrire sur chaque boîte : Pour le 62^e congrès de la SPHQ

RÉCEPTION DES MARCHANDISES

Tout exposant qui expédie son matériel directement au CCSTH et qui n'est pas sur place pour le recevoir comprend que son matériel sera automatiquement manutentionné par le personnel du CCL et que des frais, payables sur place, pourraient s'appliquer. **Veillez vous assurer que le livreur dépose votre matériel à l'endroit désigné par l'équipe de l'hôtel le 23 octobre 2024.**

Le CCL ne pourra être tenu responsable de bris ou de pertes des équipements reçus sans la présence du destinataire.

SALON DES EXPOSANTS

OBLIGATIONS ET RESTRICTIONS

L'exposant doit posséder ses propres assurances « responsabilité ». Le CCL n'assume aucune responsabilité pour les dommages corporels ou matériels y compris mais non de façon limitative, aux produits, stands, équipements ou décorations causés par le feu, l'eau et le vol, dans les lieux loués ou durant les déplacements dans le CCL et ce, qu'elle qu'en soit la cause.

L'exposant doit utiliser les nombreux équipements mis à sa disposition pour le recyclage (papier, carton, verre, plastique) tant lors du montage et du démontage que durant l'exposition.

Le CCL recommande à ses exposants de ne pas remettre de façon abusive des documents papiers et de privilégier l'échange de documents électroniques avec les congressistes.

L'exposant ne doit, en aucun temps, obstruer les entrées principales, les couloirs, les ascenseurs, les foyers, les bornes interactives, les écrans de télévision, les issues de secours de l'établissement ou les autres salles du CCL sans autorisation au préalable.

La présence d'animaux doit faire l'objet d'une approbation de la direction du CCL. Seuls les chiens d'assistance pour personnes handicapées sont autorisés sans restriction.

Pour des raisons de sécurité et de ventilation, aucun appareil de cuisson ne peut être installé dans le CCL.

L'usage de ballons gonflés à l'hélium doit être préautorisé par le coordonnateur/coordonnatrice aux ventes. Des frais pourraient s'appliquer pour la récupération des ballons au plafond après vos activités.

L'utilisation de confettis et des paillettes est interdite.

Le CCL assure la sécurité générale de l'établissement sur une base de 24 heures. Ce service n'est toutefois pas responsable des biens et propriétés du client ou de l'événement à l'intérieur des lieux loués.

Le CCL possède l'exclusivité de vente et de distribution de nourriture et de boisson à l'intérieur de l'établissement. Aucune nourriture ou boisson ne peut être distribuée, vendue ou donnée aux visiteurs.

SALON DES EXPOSANTS

PRIX DE PRÉSENCE SI VOTRE ORGANISME OFFRE UN PRIX À FAIRE TIRER À LA FIN DU CONGRÈS

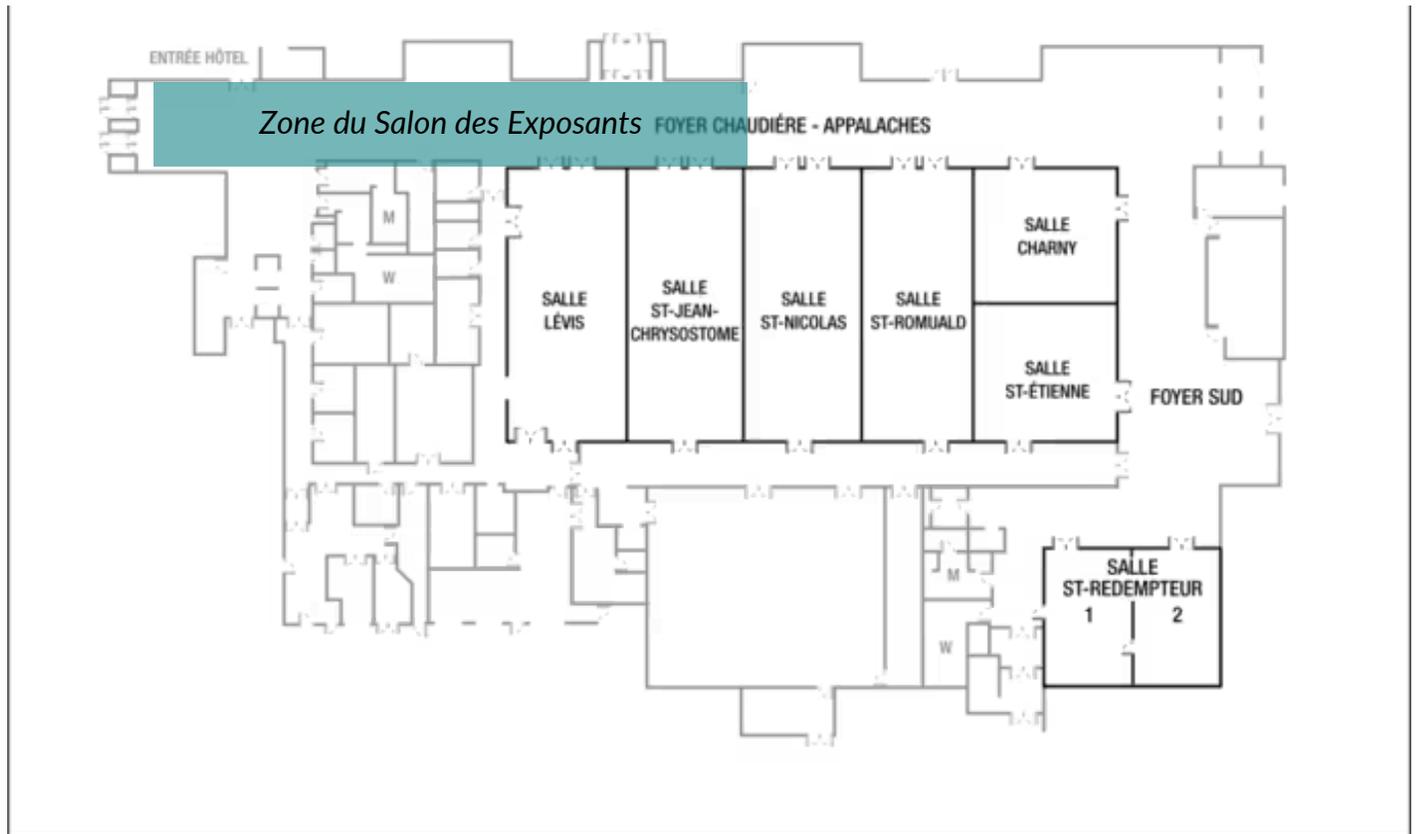
***Remise du prix lors de votre arrivée à l'hôtel.

Veillez me faire parvenir le logo de votre organisme pour que je puisse l'intégrer dans une présentation visuelle qui sera employée lors du congrès.

Merci de votre collaboration et de votre participation au salon des exposants pour le 62^e congrès de la SPHQ



PLAN SALON DES EXPOSANTS



SPHQ | Société
des professeurs d'histoire
du Québec

La référence en enseignement de l'histoire au Québec



C.P. 311

Saint-Bruno-de-Montarville, Québec

J3V 5G8

www.sphq.quebec