



64^e
CONGRÈS
29 & 30 OCTOBRE
2026

SALON EXPOSANTS

Guide pour les exposants

SPHQ

Société
des
professeurs d'histoire
du
Québec

MOT DU COMITÉ ORGANISATEUR

BIENVENUE À LA 64^e ÉDITION DU CONGRÈS DE LA SPHQ

Cette année, nous vous convions à participer à cette 64^e édition du congrès annuel de la SPHQ et à vous joindre à notre vaste salon dédié aux exposants. Le comité organisateur vous remercie de votre intérêt à participer à l'événement annuel consacré à la formation continue des enseignants d'histoire et d'univers social du Québec.

CONSEIL D'ADMINISTRATION



Véronique Charlebois
Présidente



Catinca Adriana Stan
Vice-Présidente



Samuel Rabouin
Trésorier



Samuel Venière
*Représentant muséal
Musée naval de Québec*

COMITÉ DE RÉDACTION

Raymond Bédard	<i>Rédacteur en chef de la revue TRACES</i>
Catinca Adriana Stan	<i>Professeure en didactique, Université Laval</i>
Dominique Laperle	<i>Enseignant au Pensionnat Saint-Nom-de-Marie</i>
Patrick Baker	<i>Professeur d'histoire, Université Laval</i>
Samuel Rabouin	<i>Chargé de cours, UQTR</i>

INTRODUCTION

Madame, Monsieur,

Votre organisme est invité à participer cette année à titre d'exposant dans le cadre du 64^e congrès de la SPHQ.

Notre équipe souhaite que cette expérience soit des plus positives. Pour faciliter la planification associée à cette participation, vous recevrez, en septembre prochain, le programme du congrès et le descriptif des ateliers. Veuillez noter qu'il est possible que vous publicisiez la tenue de notre événement par l'entremise de votre infolettre et de vos accès sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter). Cela pourra encourager les enseignants et conseillers pédagogiques à participer à cet événement annuel.

N'hésitez pas à communiquer avec moi pour réaliser un suivi en lien avec votre inscription ou participation au salon des exposants du 64^e congrès de la SPHQ !



Véronique Charlebois

Présidente

Enseignante d'histoire au Collège Héritage de Châteauguay

Responsable du salon des exposants pour le 64^e congrès

Bénévole en appui à la mission de la SPHQ

438-503-5419

communications@sphq.quebec



SALON DES EXPOSANTS

Veuillez prendre en considération que chaque espace réservé comprend la présence d'une table de 6 pieds couverte d'une nappe incluant 2 chaises. Une rallonge électrique est également installée si vous avez procédé à l'achat de ce service. Vous devez apporter une autre rallonge pour brancher vos appareils.

Un accès au Wi-Fi pour les exposants est offert pour optimiser votre expérience.

PAUSES CAFÉ

Il est important que la personne responsable de votre kiosque soit présente toute la journée (en particulier lors des pauses du matin, du midi et de l'après-midi).

Les pauses café seront offertes à l'intérieur de la salle principale du salon des exposants. Les congressistes ont accès prioritairement à la pause-café.

REPAS DU MIDI

Votre repas peut être consommé à votre kiosque. Vous pouvez également acheter une boîte à lunch si vous souhaitez profiter de ce service.

Plusieurs restaurants sont situés à proximité.

SALON DES EXPOSANTS



HEURES D'ACCÈS MONTAGE DE KIOSQUES

Mercredi le 28 octobre de 18h00 à 23h00

Jeudi le 29 octobre de 7h00 à 8h00 et de 17h30 à 23h00

Vendredi le 30 octobre de 7h00 à 8h00

HEURES D'OUVERTURE

Jeudi 29 octobre et Vendredi 30 octobre

8h00 à 17h00 (environ)

HEURES DE DÉINSTALLATION

Jeudi le 29 octobre (17h00 à 20h00)

Vendredi le 30 octobre 2024 (16h00 à 20h00)

**** Le matériel peut être entreposé le mercredi 28 octobre 2026, notamment pour les maisons d'éditions qui ont des volumes entreposés sur des palettes. Veuillez par contre vous assurer que votre transporteur dépose ce matériel à l'endroit désigné par l'université avant de quitter. Il n'est pas possible de **procéder au démontage de votre kiosque avant les heures précisées ci-haut. Tout organisme quittant avant cette heure sera obligé de payer un frais de 500\$ plus taxes** (voir modalités dans le contrat inclus avec la fiche de réservation du salon des exposants).**

PASSEPORT SALON DES EXPOSANTS

Chaque congressiste recevra un Passeport Salon des exposants.

Pour ce faire, les participants auront l'obligation de rencontrer TOUS les exposants pour participer au tirage d'un certificat *Origines Hôtels Québec* organisé le vendredi 29 octobre à la fin du congrès.

Les congressistes devront répondre à votre question pour participer au concours.

SALON DES EXPOSANTS

QUAI DE RÉCEPTION LIVRAISON DU MATÉRIEL

QUAIS DE RÉCEPTION

Université de Sherbrooke - Pavillon Longueuil

150 Pl. Charles-Le Moyne

Longueuil, QC

J4K 0B7

Inscrire sur chaque boîte : Pour le 64^e congrès de la SPHQ

RÉCEPTION DES MARCHANDISES

Tout exposant qui expédie son matériel directement au quai de l'Université de Sherbrooke - Pavillon Longueuil et qui n'est pas sur place pour le recevoir comprend que son matériel sera automatiquement manutentionné par le personnel de l'Université et que des frais, payables sur place, pourraient s'appliquer. **Veillez vous assurer que le livreur dépose votre matériel à l'endroit désigné par l'équipe de l'Université le 28 octobre 2026.**

L'Université de Sherbrooke ne pourra être tenue responsable de bris ou de pertes des équipements reçus sans la présence du destinataire.

SALON DES EXPOSANTS

OBLIGATIONS ET RESTRICTIONS

L'exposant doit posséder ses propres assurances « responsabilité ». L'Université de Sherbrooke n'assume aucune responsabilité pour les dommages corporels ou matériels y compris mais non de façon limitative, aux produits, stands, équipements ou décorations causés par le feu, l'eau et le vol, dans les lieux loués ou durant les déplacements dans l'Université et ce, qu'elle qu'en soit la cause.

L'exposant doit utiliser les nombreux équipements mis à sa disposition pour le recyclage (papier, carton, verre, plastique) tant lors du montage et du démontage que durant l'exposition.

L'Université de Sherbrooke recommande à ses exposants de ne pas remettre de façon abusive des documents papiers et de privilégier l'échange de documents électroniques avec les congressistes.

L'exposant ne doit, en aucun temps, obstruer les entrées principales, les couloirs, les ascenseurs, les foyers, les bornes interactives, les écrans de télévision, les issues de secours de l'établissement ou les autres salles sans autorisation au préalable.

La présence d'animaux doit faire l'objet d'une approbation de la direction de l'Université de Sherbrooke. Seuls les chiens d'assistance pour personnes handicapées sont autorisés sans restriction.

Pour des raisons de sécurité et de ventilation, aucun appareil de cuisson ne peut être installé dans l'Université de Sherbrooke.

L'usage de ballons gonflés à l'hélium doit être préautorisé par le coordonnateur/coordonnatrice de l'événement. Des frais pourraient s'appliquer pour la récupération des ballons au plafond après vos activités.

L'utilisation de confettis et des paillettes est interdite.

L'Université de Sherbrooke assure la sécurité générale de l'établissement sur une base de 24 heures. Ce service n'est toutefois pas responsable des biens et propriétés du client ou de l'événement à l'intérieur des lieux loués ou dans les corridors.

L'Université de Sherbrooke - Pavillon de Longueuil possède l'exclusivité de vente et de distribution de nourriture et de boisson à l'intérieur de l'établissement. Aucune nourriture ou boisson ne peut être distribuée, vendue ou donnée aux visiteurs.

SALON DES EXPOSANTS

PRIX DE PRÉSENCE

SI VOTRE ORGANISME OFFRE UN PRIX À FAIRE TIRER À LA FIN DU CONGRÈS

***Remise du prix lors de votre arrivée à l'hôtel.

Veuillez me faire parvenir le logo de votre organisme pour que je puisse l'intégrer dans une présentation visuelle qui sera employée lors du congrès.

Merci de votre collaboration et de votre participation au salon des exposants pour le 63^e congrès de la SPHQ



SPHQ | Société
des professeurs d'histoire
du Québec

La référence en enseignement de l'histoire au Québec



C.P. 311
Saint-Bruno-de-Montarville, Québec
J3V 5G8
www.sphq.quebec